

ZAHTEV ZA IZDAVANJE VISA ELECTRON



Visa Electron kartica predstavlja jedinstveno sredstvo kojim se može:

- Plaćati roba i usluge preko POS terminala
- Podizati gotov novac na šalteriskim POS terminalima banaka i pošta, kao i na bankomatima.
- Credi banka izdaje Visa Electron karticu sa rokovima važenja od 2 (dve) godine.
- Uz otvaranje namenskog deviznog računa Visa Electron kartica postaje internacionalno važeća.
- Za dinarska plaćanja zadužuje se tekući račun a za devizna - devizni. Ne vrši se proračunavanje kurse za deviznih računa na dinarske i obrnuto. Korisnik je dužan da obezbedi dovoljno sredstava za svoje potrebe na oba računa

Uslovi za izdavanje Visa Electron kartice su:

- Otvoren tekući račun kod Credi banke (sa kompletnom dokumentacijom u dosijeu)
- Za izdavanje i korišćenje osnovne i dodatne kartice predviđene su i propisane članarine i naknade prema odluci o Tarifli naknada koje se primenjuju u poslovanju banke, kao i izmenama i dopunama Odluka.
- Za predviđene članarine i naknade vrši se automatsko zaduženje tekućeg računa korisnika kartice.
- Korisniku se uručuje Pristupnica i Opšta pravila izdavanja i korišćenja VISA kartice. Po upoznavanju sa Opštim pravilima izdavanja i korišćenja VISA kartice, korisnik popunjava Pristupnicu i dostavlja ekspozituri - organizacionom delu gde se vodi račun.

Kralja Petra I br.13
34000 Kragujevac
034/335-617
info@credybanka.com
www.credybanka.com


CREDY BANKA
AD KRAGUJEVAC

OPŠTA PRAVILA IZDAVANJA I KORIŠĆENJA VISA KARTICE

Opšte odredbe

Prava i obaveze korisnika VISA kartice regulišu se Opštim pravilima izdavanja i korišćenja VISA kartice (u daljem tekstu "Pravila"), koja su sastavni deo zahteva za izdavanje VISA kartice (u daljem tekstu "pristupnica") i imaju karakter ugovora. Podnošenjem Pristupnice vlasnik računa kod Credi banke (u daljem tekstu "Banka") potvrđuje da je upoznat sa Opštim pravilima izdavanja i korišćenja visa kartice i da ih u potpunosti prihvata. VISA kartica je vlasništvo Credi banke AD Kragujevac (u daljem tekstu "Banka"), glasi na ime korisnika (nije prenosiva). Vrstu i visinu naknade za korišćenje kartice Banka utvrđuje aktima svoje poslovne politike.

Izdavanje kartice

Pristupnicu može podneti punoletno lice sa stalnim prebivalištem u Republici Srbiji koje ima otvoren račun kod Banke. Odluku o izdavanju kartice donosi Banka, koja nema obavezu da obraduje svoju odluku. Korisnik kartice (u daljem tekstu "korisnik"), pored osnovne, može zahtevati izdavanje dodatnih kartica licima za koje kao primeru saglasnost u pristupnici. Korisnik osnovne kartice je isključivo odgovoran za korišćenje svoje i dodatnih kartica u skladu sa ovim Pravilima. Rak važnosti kartice ističe poslednjeg dana u mesecu naznačenom na kartici. Ukoliko se kartica koristi u skladu sa Pravilima, automatski se obnavlja izdavanjem kartice sa novim rokom važnosti, najranije 15 dana pre isteka prethodne. Banka zadržava pravo da ne izda karticu sa novim rokom važnosti ukoliko je prethodna kartica bila finansijski neaktivna. Korisnik potpisuje karticu prilikom uručenja. Nepotpisana kartica je nevažeća, a korisnik snosi eventualne finansijske posledice u slučaju zloupotrebe nepotpisane kartice. Korisnik se uručuje i PIN (lični identifikacioni broj). U interesu korisnika je da dodeljeni PIN drži u tajnosti kako bi zaštitio karticu od zloupotrebe. Posebno je važno da se PIN ne zapisuje na kartici ili bilo kom drugom dokumentu koji se drži uz karticu. U suprotnom, korisnik snosi eventualne finansijske posledice u slučaju zloupotrebe kartice. Po izdavanju kartice, račun korisnika se zadužuje na ime naknade za izradu kartice u skladu sa Tarifom naknada Banke (u daljem tekstu "Tarifa"). Ukoliko korisnik odustane od kartice pošto je već izdata na osnovu podnete pristupnice, korisnik plaća naknadu za izradu kartice u skladu sa Tarifom.

Korišćenje kartice

Kartica se može koristiti za podizanje gotovine i plaćanja na svim mestima na kojima je istaknut znak VISA. Korisnik može koristiti karticu samo u okviru raspoloživih sredstava na računu. Kartica čiji je rok važnosti istekao ne sme biti korišćena. Korisnik ne sme karticu ostavljati kao zalog ili sredstvo obezbeđenja. Korisnik mora ispoštovati zahtev za oduzimanje kartice ukoliko prodajno mesto ili druge banke to zatraže po nalogu Banke.

Korišćenje kartice za plaćanje robe i usluga

Kartica se može koristiti za bezgotovinska plaćanja robe i usluga u zemlji i inostranstvu. Korisnik je dužan da prilikom plaćanja robe - usluga pokaže identifikacionu ispravu. Prilikom plaćanja robe - usluga korisnik obavezno potpisuje slip/račun na isti način kao što je potpisao karticu. Ukoliko je korisnik prilikom plaćanja koristio svoj PIN, on se tretira kao potpis. Obaveza prodajnog mesta je da korisniku kartice izda jedan primerak slipa/računa.

Korišćenje kartice za podizanje gotovine

Karticom se može podizati gotovina na bankomatima i šalterima ovlašćenih banaka koje poseduju instaliran POS terminal. Prilikom podizanja gotovine na bankomatu korisnik kartice se identifikuje unosom PIN-a. Broj neuspešnih pokušaja unošenja PIN-a je ograničen na tri. Prilikom trećeg pogrešnog unosa bankomat zadržava karticu. Podizanje gotovine na bankomatima i šalterima ovlašćenih banaka povlači za sobom naknade za koje se korisnik zadužuje uz iznos transakcije.

Korišćenje kartice za plaćanje elektronskim putem

Korisnik mora imati u vidu da korišćenje kartice za plaćanje elektronskim putem (internet, kataloška i telefonska prodaja) nosi rizik zloupotrebe koji postoji pri prenošenju broje kartice ličnih podataka kroz javnu mrežu. Korisnik je obavezan da pre sveke namere da karticu koristi za plaćanje elektronskim putem pribavi dodatne instrukcije od Službe platnih kartica. Korisnik snosi sve finansijske posledice koje nastanu korišćenjem kartice suprotno ovoj tački.

Plaćanje

Korisnik ovlašćuje Banku da za sve troškove automatski zaduži njegov račun za koji je vezana platna kartica. Pod troškovima se podrazumevaju transakcije i naknade nastale korišćenjem osnovne i/ili dodatne kartice.

Reklamacije

Korisnik je dužan da čuva kopije slipova/računa za potrebe eventualne reklamacije. Korisnik ima obavezu da se u matičnoj ekspozituri najmanje jednom mesečno informiše o promenama na svom računu koje su nastale korišćenjem kartice, kao i o eventualnim promenama ovih Pravila. Korisnik matičnoj ekspozituri Banke podnosi reklamaciju, u pisanom obliku ili lično, najkasnije 30 dana od promene na računu. Banka ne prihvata reklamacije koje nisu ostavljene u navedenom roku, a eventualni finansijski gubitak snosi korisnik. U slučaju neosnovane reklamacije, Banka naplaćuje korisniku naknadu predviđenu Tarifom. U suprotnom, njegov račun se odobrava za reklamirani iznos transakcije po okončanju postupka. Reklamacije koje se odnose na kvalitet robe i usluga plaćenih karticom, korisnik podnosi isključivo prodajnom mestu u kome je transakcija nastala.

Izgubljena / ukradena kartica

Korisnik je obavezan da gubitak/kradju kartice odmah prijavi Centru za autorizaciju ili bilo kojoj ekspozituri Banke, a u slučaju krađe i policiji. U slučaju telefonske prijave, korisnik je dužan da u roku od 2 dana dostavi Banci u pisanoj formi potvrdu prijave gubitka/krađe kartice (Prilog B). Korisniku se pruža mogućnost da se potpuno ili delimično zaštiti od finansijskih gubitaka nastalih eventualnom zloupotrebom. Banka naplaćuje korisniku naknadu za izgubljenju/ukradenu karticu u skladu sa Tarifom. Korisnik koji pronađe karticu posle prijave njenog nestanka ne sme je koristiti, već je obavezan da je poništenju (prešaćenju preko piste za magnetni zapis) vrati Banci. Ukoliko je koristi, snosi sve finansijske posledice za nevažećim korišćenjem. Po podnošenju pisane prijave o gubitku ili krađi kartice, korisnik može podneti zahtev za izdavanje nove kartice.

Otkaz korišćenja kartice

Banka ima pravo da korisniku, koji se na bilo koji način ne pridržava ovih Pravila, bez obrazloženja uskrati pravo na korišćenje kartice i oglasi je nevažećom uz naplatu naknade predviđene Tarifom, o čemu ga obaveštava pisanim putem. O prestanku prava korišćenja kartice Banka obaveštava i mrežu akceptantata. Ukoliko akceptant zatraži od korisnika da preda karticu, korisnik je obavezan da to učini. Korisnik može otkazati korišćenje kartice isključivo pisanim putem, najmanje 30 dana pre isteka roka važnosti kartice. Kartica, čije je korišćenje otkazano na zahtev Banke ili korisnika, mora biti odmah vraćena Banci i poništena presecanjem na pola preko magnetnog zapisa. Korisnik je obavezan da obezbedi pokrivenost na svom računu za sve transakcije i naknade nastale korišćenjem osnovne i dodatne kartice do datuma vraćanja kartice.

Tačnost podataka

Korisnik je odgovoran za tačnost svih podataka datih Banci i obavezan je da joj prijavi svaku promenu tih podataka. Ukoliko Banka dođe do saznanja da su podaci netačni ili promenjeni može uskrati dati korišćenje kartice. Banka garantuje potpunu tajnost svih podataka dobijenih po izdavanju kartice.

Završne odredbe

Potpisivanjem Pristupnice korisnik ovlašćuje Banku da zadužuje njegov račun za transakcije i naknade nastale korišćenjem kartice. Potpisivanjem Pristupnice korisnik potvrđuje da je upoznat i saglasan sa svim odredbama Pravila. Banka zadržava pravo izmeniti ovih Pravila. U slučaju da nije saglasan sa izmenama i dopunama, korisnik može otkazati dalje korišćenje kartice u roku od 30 dana od dana prijema obaveštenja. Ukoliko to ne učini u navedenom roku, smatraće se da je saglasan sa izmenama Pravila. U slučaju eventualnog spora nadležan je mesno i stvarno nadležan sud u Kragujevcu.

LIČNI PODACI KORISNIKA KARTICE

Tekuci račun korisnika	
JMBG	
Ime	
Ime jednog roditelja	
Prezime	
Mesto rođenja	
Datum rođenja	
Broj lične karte i mesto izdavanja	
Broj pasoša	
Državljanstvo	
Tačna adresa stanovanja (ulica i broj)	
Poštanski broj i mesto	
Broj telefona (kućni)	
Broj telefona (na poslu)	
Broj mobilnog telefona	
E-mail	

IZJAVA

Izjavljujem, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da su navedeni podaci tačni. Saglasan sam i prihvatam "opšta pravila" koja su štampana u prilogu ovog zahteva i koja su mi uručena. Svi odnosi koji proisteknu iz korišćenja VISA ELECTRON kartice, a koji nisu regulisani "opštim pravilima" i ugovorom o korišćenju kartice, biće regulisani u skladu sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa.

Ovim neopozivo ovlašćujem CREDY banku AD Kragujevac da sve moje račune zadužuje za transakcije i troškove nastale korišćenjem VISA ELECTRON kartice bez prethodnog obaveštenja.

Potpis korisnika osnovne kartice _____

Mesto i datum _____

POPUNJAVA BANKA

Podaci o organizacionom delu

Filijala	
Ekspozitura	
Šifra organizacionog dela	
Zahlev primio/la	

Podaci o prometu

Prosečan mesečni promet	
Napomene	

Izdavanje kartice odobreno nije odobreno

Mesto i datum

Potpis ovlašćenog lica

M.P. _____

PODACI O KORISNICIMA KARTICA

Ime	
Prezime	
Adresa stanovanja	
Poštanski broj i mesto	
JMBG	
Broj lične karte i mesto izdavanja	

Novčani limit korišćenja kartice	
----------------------------------	--

Potpis korisnika kartice	
--------------------------	--

Potpis korisnika osnovne kartice _____

Mesto i datum _____ M.P.

Ime	
Prezime	
Adresa stanovanja	
Poštanski broj i mesto	
JMBG	
Broj lične karte i mesto izdavanja	

Novčani limit korišćenja kartice	
----------------------------------	--

Potpis korisnika kartice	
--------------------------	--

Potpis korisnika osnovne kartice _____

Mesto i datum _____ M.P.

Ime	
Prezime	
Adresa stanovanja	
Poštanski broj i mesto	
JMBG	
Broj lične karte i mesto izdavanja	

Novčani limit korišćenja kartice	
----------------------------------	--

Potpis korisnika kartice	
--------------------------	--

Potpis korisnika osnovne kartice _____

Mesto i datum _____ M.P.

Ime	
Prezime	
Adresa stanovanja	
Poštanski broj i mesto	
JMBG	
Broj lične karte i mesto izdavanja	

Novčani limit korišćenja kartice	
----------------------------------	--

Potpis korisnika kartice	
--------------------------	--

Potpis korisnika osnovne kartice _____

Mesto i datum _____ M.P.